

DEMANDE D'EXERCICE A TEMPS PARTIEL SUR AUTORISATION

RENTREE SCOLAIRE 2026 - 2027

A adresser à votre I.E.N. de circonscription

(après visa du chef d'établissement pour les enseignants affectés en Segpa, Erea, ULIS)
pour le 23 janvier 2026 au plus tard

NOM : PRÉNOM :

NOM de jeune fille : GRADE :

ÉTABLISSEMENT D'EXERCICE / CIRCONSCRIPTION :

ADRESSE PERSONNELLE :

N° de TÉLÉPHONE : E-MAIL :

Merci de rappeler les prénoms et dates de naissance de vos enfants :

1- Motif de la demande :

O convenance personnelle O raisons de santé O retraite progressive O autre motif

Indiquez ci-après les éléments de motivation fondant votre demande et joindre toute pièce justificative utile à son instruction.
Les pièces médicales devront être transmises sous pli confidentiel.

.....
.....
.....
.....
.....

2- Quotité de travail demandée : (cocher la case correspondante)

O 50%
 O 75%

3- Enseignant affecté dans un établissement du 2e degré (EREAS, SEGPA, ULIS), préciser la quotité demandée :

O %

4- Je souhaite bénéficier des dispositions relatives à l'annualisation du temps partiel et souhaite travailler :

➤ à 100% O du 01/09/2026 au 31/01/2027 O du 01/02/2027 au 03/07/2027

Pour le cas où votre demande ne pourrait être satisfaite :

O je suis disposé(e) à travailler durant la période non choisie.
 O je maintiens ma demande de temps partiel mais renonce à ma demande d'annualisation.
 O je renonce à ma demande de temps partiel.

5- Surcotisation : (gratuité de la surcotisation jusqu'aux 3 ans de l'enfant pour les temps partiels de droit)

O Je souhaite bénéficier de l'application de l'article L11 bis du Code des Pensions Civiles et je demande le décompte de mes périodes de travail à temps partiel comme des périodes de travail à taux plein, pour le calcul de ma pension, je m'acquitterai de la retenue correspondante. (cf annexe « surcotisation »)

Je soussigné(e) _____, certifie avoir pris connaissance avec attention de la circulaire départementale – Rentrée 2026. J'ai bien noté que l'annualisation de mon temps partiel est subordonnée à la satisfaction de l'intérêt et du bon fonctionnement du service dans mon école et que mon emploi du temps sera déterminé lors de la pré-reentrée, en fonction des nécessités du service.

Fait à _____ le _____

Signature :

Observations éventuelles :

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION :

Visa du chef d'établissement :
(pour les enseignants exerçant en collège)

Visa de l'IEN de circonscription :