

**Formulaire de demande d'autorisation d'absence
pour motif syndical**

Titulaire ☐ **Stagiaire** ☐ **Alternant** ☐ **Contractuel** ☐

Imprimé à adresser par la voie hiérarchique au Pôle gestion des
ressources humaines

NOM : **PRÉNOM** :

Grade : **Niveau de classe** :

École ou établissement d'exercice :

Circonscription :

<p align="center"><input type="checkbox"/> Autorisation spéciale d'absence</p> <p align="center">(représentants syndicaux mandatés par leur syndicat) Réf : article 13 du décret n°82-447 du 28/05/1982 modifié</p> <p>L'enseignant doit formuler sa demande auprès de son supérieur hiérarchique au moins 3 jours avant la date prévue. Date de l'absence : (joindre la convocation)</p> <p>Autorisation déjà accordée au cours de l'année scolaire :jour(s)</p> <p>Date et signature de l'intéressé(e) :</p>	<p align="center"><input type="checkbox"/> Congé pour stage ou formation syndicale</p> <p align="center">Réf : art. 34 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984 décret n°84-474 du 15 juin 1984</p> <p>L'enseignant doit formuler sa demande auprès de son supérieur hiérarchique au moins 1 mois avant la date prévue. Date de l'absence : (transmettre l'attestation d'assiduité dès la reprise des fonctions)</p> <p>Autorisation déjà accordée au cours de l'année scolaire :jour(s)</p> <p>Date et signature de l'intéressé(e) :</p>
<p>Avis de l'IEN : <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable</p> <p>Date de réception de la demande :</p> <p align="center">Visa de l'IEN de circonscription</p>	
<p>Décision du directeur académique :</p> <p><input type="checkbox"/> Autorisation d'absence ACCORDEE</p> <p><input type="checkbox"/> Autorisation d'absence REFUSEE</p> <p>Motif :</p> <p>Digne-les-Bains, le</p> <div style="text-align: right; margin-top: 100px;"> <p>La Directrice académique des services de l'éducation nationale des Alpes-de-Haute-Provence</p> <p>Véronique BLUA</p> </div>	

Date de réception PGRHM :